

Schritt-für-Schritt-Anleitung für Administratoren, um Ihr Gremium in die neue Amtszeit zu übergeben bzw. zu löschen

Schritt 1 von 6

Melden Sie sich mit Ihrem Kundenkonto bei mein ifb an.



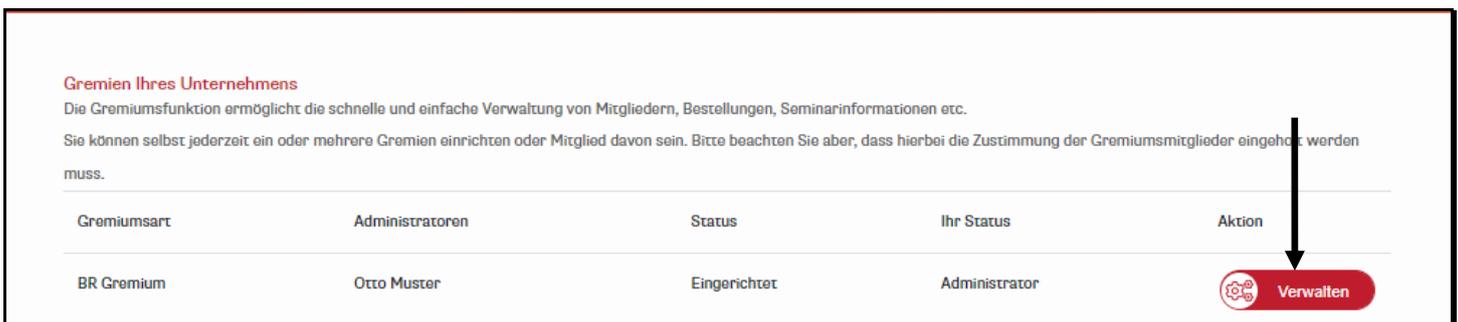
Schritt 2 von 6

Wählen Sie den Bereich „Gremiumsübersicht“.



Schritt 3 von 6

Klicken Sie auf den Button „Verwalten“ hinter dem Gremium, welches Sie bearbeiten möchten.



Sie habe nun zwei Optionen

I) Gremium in die neue Amtszeit übergeben.

II) Gremium löschen. Bitte springen Sie zur Seite 4.

Option I – Übergeben Sie das Gremium in die neue Amtszeit Schritt 4 von 6

Löschen Sie alle Mitglieder und Administratoren, die nicht mehr Teil des neuen Gremiums sind. Eine Benachrichtigung an die gelöschten Personen erfolgt automatisch. Bitte beachten: Sie selbst bzw. mind. ein Administrator muss bestehen bleiben. Es wichtig, dass Sie zunächst alle bisherigen Administratoren und Mitglieder löschen und dann erst den „Verlängern“ Button klicken. Andernfalls werden alle bisherigen Administratoren und Mitglieder aufgefordert der Verlängerung zuzustimmen.

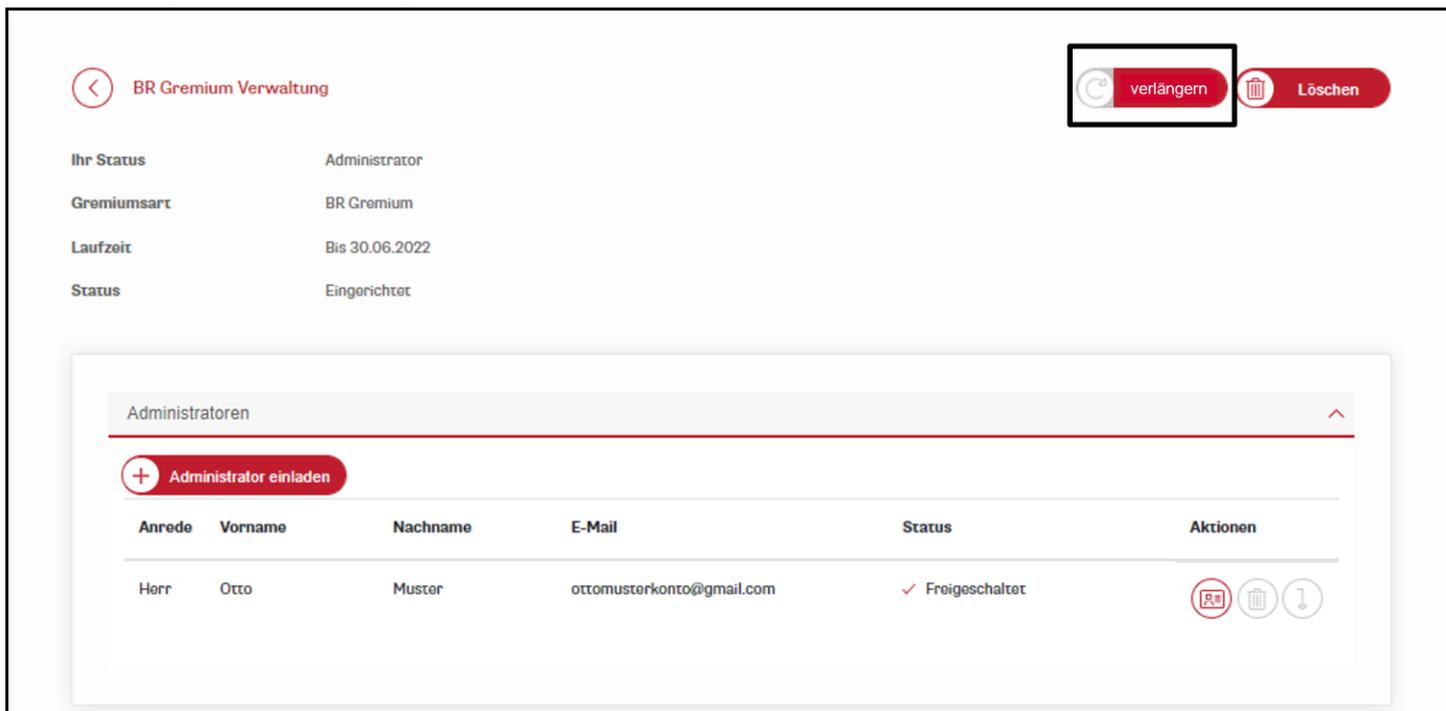
The screenshot displays two sections: 'Administratoren' and 'Mitglieder'. Each section has a '+ Administrator einladen' and '+ Mitglied Einladen' button respectively. Below these are tables with columns for 'Anrede', 'Vorname', 'Nachname', 'E-Mail', 'Status', and 'Aktionen'. In the 'Mitglieder' section, a black arrow points to a trash icon in the 'Aktionen' column of the first row, which is also highlighted with a black box. A second black box highlights a trash icon in the 'Aktionen' column of the second row.

Anrede	Vorname	Nachname	E-Mail	Status	Aktionen
Herr	Otto	Muster	ottomusterkonto@gmail.com	✓ Freigeschaltet	

Anrede	Vorname	Nachname	E-Mail	Status	Aktionen
Herr	Stefan	Fischer	Stefan.fischer707@gmail.com	✓ Beigetreten	
-	-	-	irgendeine@gmx.de	⌚ Eingeladen am 08.04.2022	

Schritt 5 von 6

Klicken Sie jetzt auf „Verlängern“.



The screenshot shows the 'BR Gremium Verwaltung' interface. At the top right, there are two buttons: 'verlängern' (highlighted with a red box) and 'Löschen'. Below the header, there is a summary section with the following details:

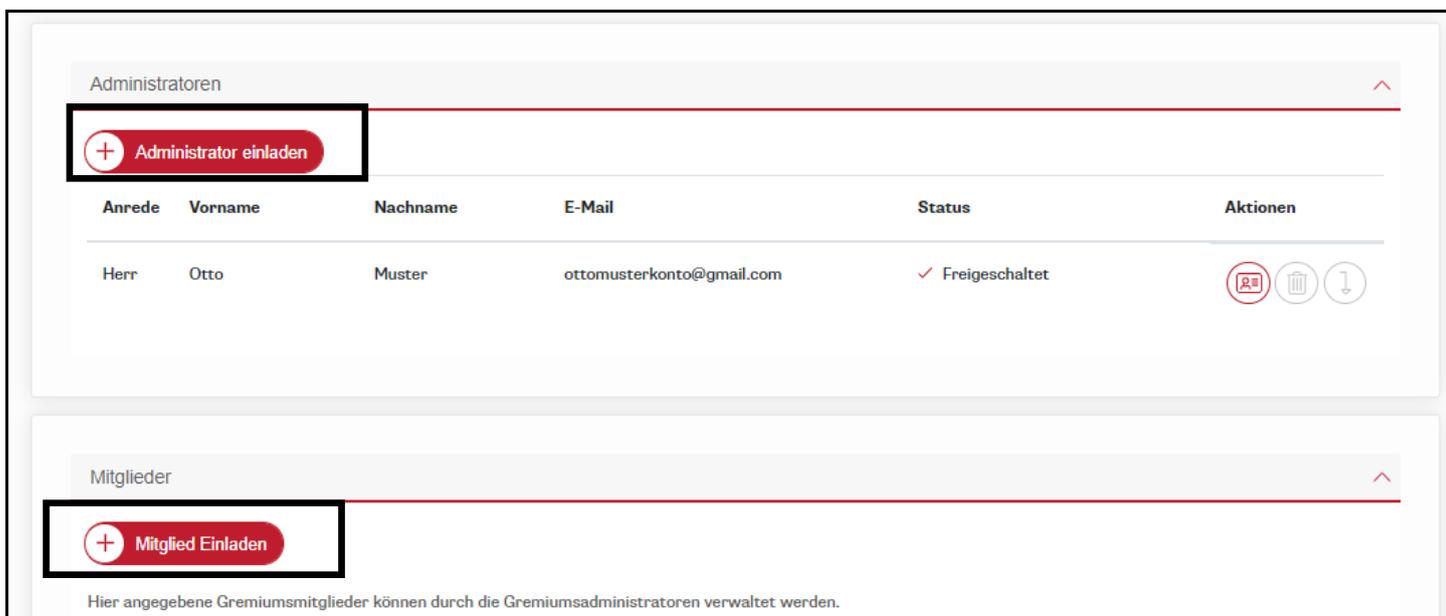
- Ihr Status: Administrator
- Gremiumsart: BR Gremium
- Laufzeit: Bis 30.06.2022
- Status: Eingerichtet

Below this is a section titled 'Administratoren' with a '+ Administrator einladen' button. A table lists the administrator details:

Anrede	Vorname	Nachname	E-Mail	Status	Aktionen
Herr	Otto	Muster	ottomusterkonto@gmail.com	✓ Freigeschaltet	  

Schritt 6 von 6

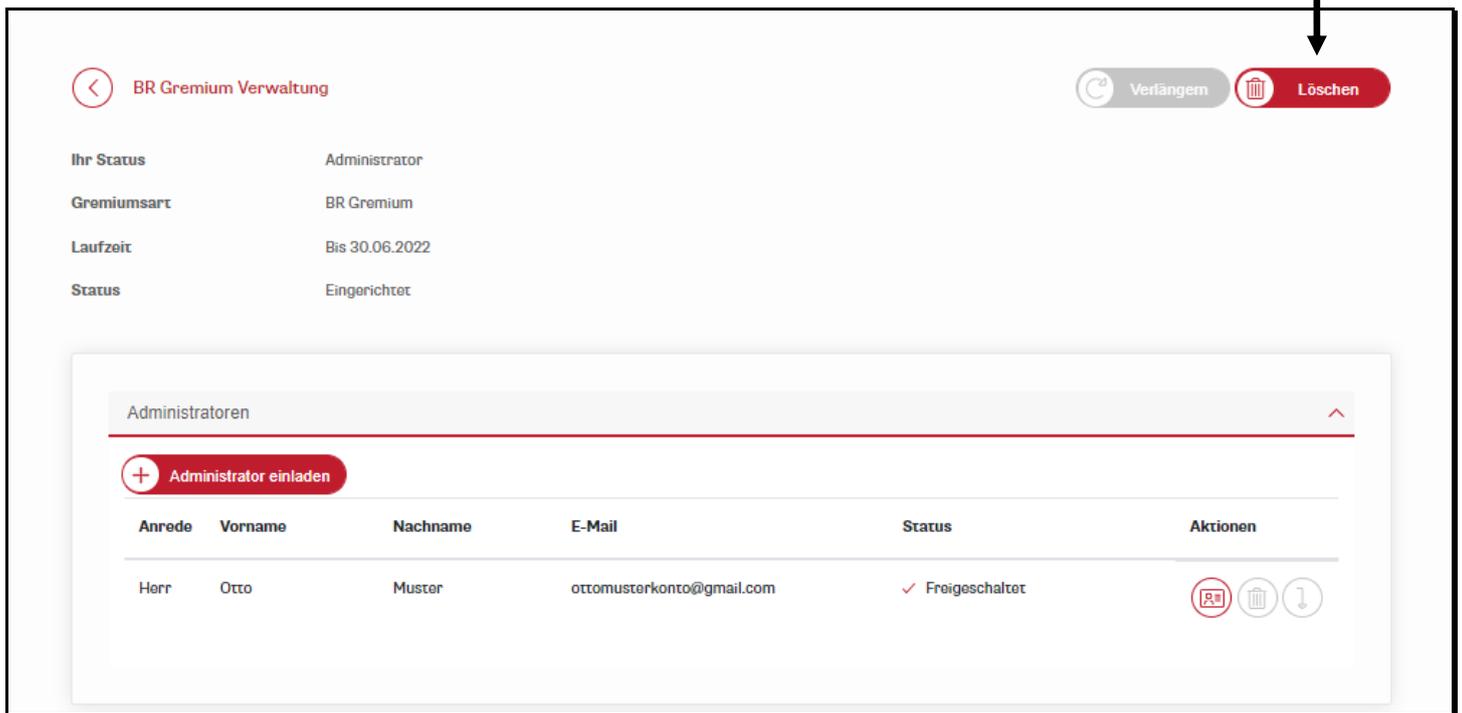
Jetzt können Sie neue Mitglieder und auch Administratoren einladen. Die Mitglieder können dann entscheiden, welchem Administrator Sie Ihre Zustimmung erteilen. Und schon haben Sie das Gremium erfolgreich übergeben. Über das Papierkorb Symbol können Sie nun das Gremium ebenfalls verlassen, wenn Sie selbst nicht mehr aktives Mitglied sind.



The screenshot shows the 'Administratoren' section with the '+ Administrator einladen' button highlighted. Below it is the 'Mitglieder' section with the '+ Mitglied Einladen' button highlighted. At the bottom, there is a note: 'Hier angegebene Gremiumsmitglieder können durch die Gremiumsadministratoren verwaltet werden.'

Option II Gremium löschen

Klicken Sie auf den Button „Löschen“



The screenshot shows the 'BR Gremium Verwaltung' interface. At the top right, there are two buttons: 'Verlängern' (grey) and 'Löschen' (red). A black arrow points to the 'Löschen' button. Below the buttons, there is a summary of the committee details:

Ihr Status	Administrator
Gremiumsart	BR Gremium
Laufzeit	Bis 30.06.2022
Status	Eingerichtet

Below this is a section titled 'Administratoren' with a red '+' button and the text 'Administrator einladen'. Underneath is a table of administrators:

Anrede	Vorname	Nachname	E-Mail	Status	Aktionen
Herr	Otto	Muster	ottomusterkonto@gmail.com	✓ Freigeschaltet	  